



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานลูกเสือ (นักจัดการงานทั่วไป)
ประจำสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง

ด้วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครจ้างเหมาบุคคลภายนอก ปฏิบัติงาน ระยะเวลาสัญญาจ้างตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒ โดยให้เป็นไปตามปีงบประมาณ รายจ่ายประจำปี จากงบประมาณค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานลูกเสือ (นักจัดการงานทั่วไป) จากสำนักงานลูกเสือ แห่งชาติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานลูกเสือ (นักจัดการงานทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา วุฒิปริญญาตรี สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ อัตราค่าตอบแทนตามวุฒิปริญญาตรี เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (ปฏิบัติหน้าที่ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๒) ปฏิบัติงานที่กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง

๓. คุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๔ ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- ๒.๕ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านคอมพิวเตอร์
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ
- ๒.๗ กรณีเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว ทั้งนี้ ต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑
- ๒.๘ มีความประพฤติเรียบร้อย ซื่อสัตย์ สุจริต
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง
- ๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/ ๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคย..

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๒ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ มีความรู้ความเข้าใจระเบียบงานสารบรรณ สามารถปฏิบัติงานธุรการ และมีทักษะการใช้เครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ ได้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รวมถึงโปรแกรมประยุกต์ที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังกำหนดได้เป็นอย่างดี

๒.๑๓ สามารถขับรถยนต์และมีใบอนุญาตขับรถยนต์ และปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๒.๑๔ สามารถเดินทางไปต่างท้องที่ และเดินทางไปต่างจังหวัดได้

ขอบเขตงาน

๑. ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน กิจการลูกเสือและเนตรนารี ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑.๑ งานขออนุมัติผลการสอบวิชาพิเศษลูกเสือ

๑.๒ งานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารี ทุกระดับ

๑.๓ งานพิธีถวายบังคมพระบรมราชานุสรณ์ เนื่องใน “วันวิสาขบูชา”

๑.๔ งานวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ

๑.๕ งานขอเหรียญสดุดีลูกเสือ

๑.๖ งานขอเข็มบำเพ็ญประโยชน์

๑.๗ งานขอตั้งกอง กลุ่ม และแต่งตั้งผู้บังคับบัญชาลูกเสือ

๑.๘ จัดทำรายงานกิจการลูกเสือประจำปี

๑.๙ งานฝึกอบรมลูกเสือ เนตรนารี

๑.๑๐ จัดทำทะเบียนข้อมูลลูกเสือ เนตรนารี

๑.๑๑ งานพัฒนา และการขอใช้ค่ายลูกเสือ

๑.๑๒ งานพัฒนากิจการลูกเสือ เนตรนารี

๒. ปฏิบัติงานตามกิจกรรม/โครงการที่หน่วยงานหรือสำนักงานลูกเสือแห่งชาติกำหนดขึ้น

๓. งานอื่น ๆ ที่หน่วยงานกำหนดหรือมอบหมาย

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์เข้ารับการศึกษาสามารถขอใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ชั้น ๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง เลขที่ ๑๓๙ ถนนตรัง - ปะเหลียน อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ๙๒๐๐๐ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครในวันรับสมัครคัดเลือก

ให้นำเอกสารหลักฐานฉบับจริงและสำเนา ซึ่งผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า จัดเรียงเอกสารตามลำดับ จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

๔.๑ ใบสมัคร...

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย และถ่ายครั้งเดียวกัน)

๔.๓ ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร

๔.๔ บัตรประชาชนของผู้สมัครที่ยังไม่หมดอายุ

๔.๕ ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จ

การศึกษาแล้ว

๔.๖ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript)

๔.๗ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันรับการตรวจร่างกายจนถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังนี้

๔.๗.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม

๔.๗.๒ วัณโรคในระยะติดต่อ

๔.๗.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่น่ารังเกียจแก่สังคม

๔.๗.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๔.๗.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)

๔.๙ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์

๔.๑๐ รูปเล่มผลงานที่แสดงถึงประสบการณ์การทำงานด้านคอมพิวเตอร์ และ งานธุรการ จำนวน ๓ เล่ม

๔.๑๑ เอกสาร/หลักฐาน ความรู้ประสบการณ์งานด้านลูกเสือ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง จะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง และเว็บไซต์ www.tpeotrang.go.th

๖. วัน เวลา สถานที่ และวิธีการดำเนินการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง จะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินความเหมาะสมกับ ตำแหน่งด้วยการวิธีการสัมภาษณ์ ซึ่งกำหนดสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ กรณีได้คะแนนรวม เท่ากันจะพิจารณาจากคะแนนประสบการณ์ด้านคอมพิวเตอร์

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง และเว็บไซต์ www.tpeotrang.go.th โดยเรียงลำดับจากผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ

๙. เงื่อนไขการจ้าง

๙.๑. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง จะทำสัญญาจ้างกับผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ ระยะเวลาสัญญาจ้าง ตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นไปตามปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปี จากเงินรายได้ของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ทั้งนี้ หากไม่มารายงานตัวตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

๙.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี (นับจากวันประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้เป็นอันยกเลิกไป

ถ้าพบกรณีดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นอันยกเลิกรายชื่อของผู้ขึ้นบัญชีรายนั้น

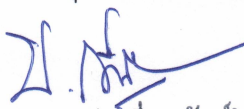
- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีนั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้าง
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีนั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในวัน เวลา ที่กำหนด
- (๓) ผู้ขึ้นบัญชีนั้นไม่มาปฏิบัติหน้าที่ตามวัน เวลา ที่กำหนดในสัญญาจ้าง
- (๔) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้ขึ้นบัญชีนั้นมิคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไข และ/ หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณี

๙.๓ ให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวในเวลาดังกล่าว สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง จะเรียกผู้ขึ้นบัญชีลำดับต่อไป

๙.๔ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าปฏิบัติงานที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง จะต้องทำหลักประกันในการทำสัญญาจ้าง ดังนี้

- (๑) การค้ำประกันด้วยบุคคล โดยให้ข้าราชการตั้งแต่ระดับปฏิบัติการขึ้นไป หรือ ข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก หรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือ
- (๒) ใช้เงินสดหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายปรามอทย์ เกี้ยวพันธ์)
ศึกษาธิการจังหวัดตรัง

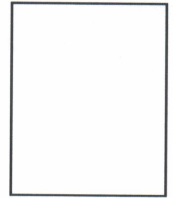
กำหนดการคัดเลือกบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ปฏิบัติงานลูกเสือ (นักจัดการงานทั่วไป)
(แนบท้ายประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.๒๕๖๑)

.....

๑. ปฏิทินการดำเนินงาน

การดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี	สถานที่ดำเนินงาน
๑. รับสมัคร	วันที่ ๑๖ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง
๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง
๓. การคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์	วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง
๔. ประกาศผลการคัดเลือก	วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง
๕. รายงานตัวและทำสัญญาจ้างเริ่มปฏิบัติงาน	วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง

ใบสมัครสำหรับคัดเลือกบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน
ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานลูกเสือ (นักจัดการงานทั่วไป)
สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง



เรียน ศึกษาธิการจังหวัดตรัง

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานลูกเสือ (นักจัดการงานทั่วไป) สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง วุฒิปริญญาตรี และขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
๒. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 ออกให้ ณ จังหวัด..... หมดอายุวันที่.....
๓. เกิดที่ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
๔. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครระดับปริญญาตรี ชื่อวุฒิ..... สาขา.....
 สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม..... วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ.....
 สาขาวิชาเอก..... ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๕. อาชีพปัจจุบัน () ลูกจ้างในหน่วยงานภาครัฐ / เอกชน () อื่น ๆ
 สถานที่ทำงาน/ปฏิบัติงาน..... อำเภอ.....
 จังหวัด..... โทรศัพท์.....
๖. สถานที่ที่ติดต่อได้ บ้านเลขที่..... หมู่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
๗. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม..... รายการ ดังนี้
 - () สำเนาทะเบียนบ้าน
 - () สำเนาบัตรประชาชน
 - () สำเนาปริญญาบัตร/หนังสือรับรองคุณวุฒิ
 - () สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)
 - () ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง)
 - () หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
 - () หลักฐานอื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงถูกต้องทุกประการ หากไม่เป็นความจริง ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลังทั้งสิ้น

ลายมือชื่อ..... ผู้สมัครคัดเลือก
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการ คัดเลือกฉบับจริงพร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า () มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก () ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก
ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) ตำแหน่ง.....ตุลาคม ๒๕๖๑	ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....) ตำแหน่ง.....ตุลาคม ๒๕๖๑