

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

แบบฟอร์ม
สำหรับ สป.(เดิม)
และ กศน. สข. ก.ศ.ศ.

๑. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง

๒. ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากรทักษะด้านดิจิทัลในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง

๓. หัวข้อมูลสารายงาน

- ไตรมาสที่ ๑ : เดือน ต.ค. ๖๔ - ธ.ค. ๖๔ ไตรมาสที่ ๒ : เดือน ม.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๕
 ไตรมาสที่ ๓ : เดือน เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕ ไตรมาสที่ ๔ : เดือน ก.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๕
สถานะโครงการ ยังไม่สิ้นสุดโครงการ สิ้นสุดโครงการแล้ว

๔. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

(โปรดวิเคราะห์ความเชื่อมโยง โดยระบุข้อความ และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่มีความสอดคล้องกับโครงการ)

๔.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ)

๔.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ)

๔.๓ แผนย่อยภายใต้แผนแม่บท (การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ)

๔.๔ แผนปฏิรูปประเทศ (ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน)

๔.๕ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕)

(โปรดระบุยุทธศาสตร์.....)

๔.๖ แผนความมั่นคง (โปรดระบุ.....)

๔.๗ นโยบายรัฐบาล

๔.๗.๑ นโยบายหลัก (ข้อที่ ๑๑ การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ)

๔.๗.๒ นโยบายเร่งด่วน (ข้อที่ ๗ การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑)

๔.๘ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกระทรวงศึกษาธิการ

(ฉบับปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

(ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ปรับปรุงระบบบริหารจัดการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา)

๔.๙ ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากำลังคน การวิจัย และสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

๔.๙.๑ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ผลผลิตที่ ๑ นโยบายและแผนด้านการศึกษา

ผลผลิตที่ ๕ ผู้รับบริการการศึกษาตามอัธยาศัย

ผลผลิตที่ ๒ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
ได้รับการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

ผลผลิตที่ ๖ มาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผลผลิตที่ ๓ ผู้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

ผลผลิตที่ ๗ นักเรียนโรงเรียนเอกชนที่ได้รับการอุดหนุน

ผลผลิตที่ ๔ ผู้รับบริการการศึกษานอกระบบ

ผลผลิตที่ ๘ ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา
ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตามกฎหมายโรงเรียนเอกชน

๔.๙.๒ แผนงานยุทธศาสตร์

- แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ
- แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
- แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๔.๙.๓ แผนงานบูรณาการ

- แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้
- แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด
- แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๕. ความสอดคล้องกับนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ถ้ามี)

(โปรดระบุนโยบายข้อ.....)

๖. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของหน่วยงาน

(ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล)

๗. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบในแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ก.พ. โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐที่สนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาตนเองเพื่อปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น ตอบโจทย์การขับเคลื่อนภาครัฐในบริบทที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลความท้าทายในศตวรรษที่ ๒๑ ความสำคัญของการสร้างนวัตกรรม และการรับมือหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Post-Covid Era) นั้น

จากการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ได้พัฒนาบุคลากร จำนวน ๓๕ คน ในหลักสูตรการพัฒนาทักษะ (Skillsets) การทำงานในยุคดิจิทัลและศตวรรษที่ ๒๑ โดยใช้แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ก.พ. และแผนพัฒนาทักษะ ด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากร สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ โดยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังได้สำรวจความต้องการของบุคลากร และนำข้อมูลมาวิเคราะห์พื้นฐานความรู้ ความจำเป็นใช้งานของบุคลากรในภาพรวม จึงได้กำหนดหลักสูตร (DLit๓๐๑ ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์) การใช้งาน Google tools เพื่อการติดต่อสื่อสารอย่างมืออาชีพ ระบบประชุมทางไกลออนไลน์ Google Meet , แบ่งปันพื้นที่การทำงานและทำงานร่วมกัน Google Drive , สร้างแบบสำรวจและแบบสอบถามออนไลน์ Google Form , การค้นหาข้อมูล สารสนเทศ และทรัพยากรเพื่อการทำงาน Google Search , การประชาสัมพันธ์ผลงาน และหน่วยงานบนเว็บไซต์อย่างง่าย Google Sites ผลการจากการอบรมเชิงปฏิบัติการในวันที่ ๕ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ดังนี้ ๑) บุคลากรเข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๒ ๒) การประเมินผลความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๕ ข้อ ปรากฏว่า หลังการอบรมได้คะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ๔.๘๖ ๓) การประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม มีค่าเฉลี่ย ๔.๔๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๔ อยู่ในระดับมาก และ๔) ประเมินระดับการนำความรู้ที่เข้ารับการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ย ๔.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐ อยู่ในระดับมาก สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากร

ทักษะด้านดิจิทัล ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังมีกำลังคนที่มีทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสมที่จะเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล และเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง สามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานตามบทบาท และพฤติกรรมที่คาดหวังในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลและสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้

๘. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังให้มีทักษะ (Skillsets) ในการปฏิบัติงานยุคดิจิทัล และศตวรรษที่ ๒๑

๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ และทักษะที่ได้รับจากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ตัวชี้วัดของโครงการ

๙.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๑) ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัลที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

๒) ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังที่เข้ารับการอบรมพึงพอใจต่อกิจกรรมโครงการ

๙.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑) ร้อยละ ๘๕ ของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังที่เข้ารับการอบรมมี ความรู้เพิ่มขึ้น

๒) ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังที่เข้ารับการอบรมนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๑๐. กลุ่มเป้าหมายโครงการ บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง จำนวน ๔๐ คน

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๕

๑๒. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง

๑๓. กิจกรรมที่วางแผนดำเนินการ

ไตรมาสที่ ๑ -

ไตรมาสที่ ๒ **กิจกรรมที่ ๑.** สสำรวจความต้องการของบุคลากรสำหรับ เรื่อง/ประเด็น ที่ต้องการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (DLit๓๐๒ ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล)

กิจกรรมที่ ๒. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการแก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง (จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๒ วัน) และประเมินผลตามแบบประเมินที่กำหนด

ไตรมาสที่ ๓ **กิจกรรมที่ ๓.** ติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ โดยใช้แบบประเมิน

ไตรมาสที่ ๔ **กิจกรรมที่ ๔.** สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๑๔. ผลการดำเนินงานของกิจกรรม (สะสมตั้งแต่ไตรมาสที่เริ่มโครงการจนถึงปัจจุบัน) (จากข้อ ๑๓)

ไตรมาสที่ ๑ -

ไตรมาสที่ ๒ **กิจกรรมที่ ๑.** สำรวจความต้องการของบุคลากรสำหรับ เรื่อง/ประเด็น ที่ต้องการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (DLit๓๐๒ ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล) ปรากฏว่า บุคลากรมีความต้องการพัฒนาเกี่ยวกับ

๑) การออกแบบ Info graphic (Infographic Design) โดย PowerPoint

๒) การประยุกต์ใช้ Microsoft Office ๓๖๕ เพื่อการทำงาน (Microsoft Teams)

กิจกรรมที่ ๒. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการแก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง (จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๒ วัน) และประเมินผลตามแบบประเมินที่กำหนด ปรากฏผลดังนี้

๑) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง โดยกลุ่มนโยบายและแผนได้จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการแก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง เมื่อวันที่ ๑ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ซึ่งมีวิทยากรและบุคลากรเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาบุคลากรทักษะด้านดิจิทัลในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ รุ่น กล่าวคือ รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ มีผู้เข้าอบรมจำนวน ๑๘ คน, รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ มีผู้เข้าอบรมจำนวน ๑๙ คน และมีวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ทั้ง ๒ รุ่น จำนวน ๓ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๐ คน

๒) ผลการประเมินผลตามแบบประเมิน

- บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังได้รับการพัฒนาทักษะดิจิทัลที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๕๐

- บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังที่เข้ารับการอบรมพึงพอใจต่อกิจกรรมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๑๒

- บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังที่เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๕๓

ไตรมาสที่ ๓ ยังไม่ดำเนินการ

ไตรมาสที่ ๔ ยังไม่ดำเนินการ

๑๕. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (จากข้อ ๙)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (สะสม)		
		จำนวนเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
เชิงปริมาณ				
๑. ร้อยละของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ได้รับการพัฒนาทักษะ ดิจิทัลที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๘๐	๔๐ คน	๓๗ คน	๙๒.๕๐
๒. ร้อยละของบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ที่เข้ารับการอบรมพึงพอใจต่อกิจกรรมโครงการ	ร้อยละ ๙๕	๔๐ คน	๓๗ คน	๙๖.๑๒

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (สะสม)		
		จำนวนเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ				
๑. ร้อยละของบุคลากร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ที่เข้ารับการอบรมมี ความรู้ เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๕	๔๐ คน	๓๗ คน	๙๑.๕๓
๒. ร้อยละของบุคลากร สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ที่เข้ารับการอบรม นำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๘๐	๔๐ คน	-	-

๑๖. ภาพกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในโครงการ / กิจกรรม (ที่สื่อถึงการดำเนินการสู่ความสำเร็จ จำนวน ๕ ภาพ ขนาด file เท่ากับหรือมากกว่า ๒ MB)

ไตรมาสที่ ๑

-

ไตรมาสที่ ๒



๑๗. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด	ผลการใช้จ่ายงบประมาณรวม (สะสม)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๒	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๓	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๔
๔๐,๐๐๐	๓๘,๒๗๐	-	๓๘,๒๗๐		

แหล่งงบประมาณ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑๘. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

๑๘.๑ ปัญหา อุปสรรค

-

๑๘.๒ แนวทางแก้ไข

-

๑๙. แผนที่จะดำเนินการต่อไป

ไตรมาสที่ ๓ กิจกรรมที่ ๓. ติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ โดยใช้แบบประเมิน

ไตรมาสที่ ๔ กิจกรรมที่ ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๒๐. ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

ผู้รับบริการ หน่วยงานอื่น มีความพึงพอใจ เชื่อมั่น และไว้วางใจสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรังมากขึ้น เนื่องจากบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง มีความรู้ความสามารถทักษะที่เหมาะสม สามารถพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒๑. ผู้รายงาน นางอมรรัตน์ เกลาเกลี้ยง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐๘๙ - ๙๖๒๕๐๙๘ โทรสาร ๐๗๕- ๒๙๖๙๐๐ e-mail : Amornratkl@sueksa.go.th

๒๒. วันที่รายงาน ณ วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
