

ข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ภาพรวม)

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่ใช้ในปัจจุบัน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานกลางเพื่อให้หน่วยงานของรัฐนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ มีการวางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประกอบกับมาตรการอื่น ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ได้จัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวงและหนังสือแจ้งเวียนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และมีความคุ้มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ 1

ตารางแสดงร้อยละของจำนวนโครงการ/รายการ ที่จัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
(แหล่งของงบประมาณ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (โครงการ/รายการ)	ร้อยละ
1. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่มี	ไม่มี
2. วิธีคัดเลือก	ไม่มี	ไม่มี
3. วิธีเฉพาะเจาะจง		
3.1 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ		
- วิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา 56 (2) (ข)	136	100
- วิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา 56 (2) (ค)	ไม่มี	ไม่มี
3.2 งานจ้างที่ปรึกษา	ไม่มี	ไม่มี
4. อื่น ๆ	ไม่มี	ไม่มี
รวม	136	100

จากตารางที่ 1 พิจารณาจากจำนวนโครงการ/รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง (แหล่งของงบประมาณ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ) จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น 136 โครงการ/รายการ พบว่า เป็นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด จำนวน 136 โครงการ/รายการ คิดเป็นร้อยละ 100

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นว่า การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56 (2) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เป็นวิธีการที่ดำเนินการเพียงวิธีเดียว เนื่องจากมีโครงการ/รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามวงเงินที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กำหนด

ตารางที่ 2

ตารางแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
(แหล่งของงบประมาณ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่มี	ไม่มี
2. วิธีคัดเลือก	ไม่มี	ไม่มี
3. วิธีเฉพาะเจาะจง		
3.1 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ		
- วิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา 56 (2) (ข)	982,653.21	100
- วิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา 56 (2) (ค)	ไม่มี	ไม่มี
3.2 งานจ้างที่ปรึกษา	ไม่มี	ไม่มี
4. อื่น ๆ	ไม่มี	ไม่มี
รวม	982,653.21	100

จากตารางที่ 2 พิจารณาจากงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (แหล่งของงบประมาณ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ) จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 982,653.21 บาท (เก้าแสนแปดหมื่นสองพันหกกร้อยห้าสิบบาท ยี่สิบเอ็ดสตางค์) พบว่า เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56 (2) (ข) ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

จากตารางที่ 2 แสดงให้เห็นว่า การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56 (2) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เป็นวิธีการที่ดำเนินการเพียงวิธีเดียว เนื่องจากมีโครงการ/รายการ ที่จัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามวงเงินที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กำหนด

ตารางที่ 3

ตารางแสดงร้อยละของจำนวนรายการ ที่จัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
(แหล่งของงบประมาณ : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา จังหวัดตรัง, กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำนักงานขนส่งจังหวัดตรัง และเงินรับฝากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (รายการ)	ร้อยละ
1. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่มี	ไม่มี
2. วิธีคัดเลือก	ไม่มี	ไม่มี
3. วิธีเฉพาะเจาะจง		
3.1 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ		
- วิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา 56 (2) (ข)	14	100
- วิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา 56 (2) (ค)	ไม่มี	ไม่มี
3.2 งานจ้างที่ปรึกษา	ไม่มี	ไม่มี
4. อื่น ๆ	ไม่มี	ไม่มี
รวม	14	100

จากตารางที่ 3 พิจารณาจากจำนวนรายการที่จัดซื้อจัดจ้าง (แหล่งของงบประมาณ : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา จังหวัดตรัง , กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำนักงานขนส่งจังหวัดตรัง และเงินรับฝากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง) จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น 14 รายการ พบว่า ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด จำนวน 14 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100

จากตารางที่ 3 แสดงให้เห็นว่า การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56 (2) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เป็นวิธีการที่ดำเนินการเพียงวิธีเดียว เนื่องจากมีรายการที่จัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามวงเงินที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กำหนด

ตารางที่ 4

ตารางแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (แหล่งของงบประมาณ : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา จังหวัดตรัง , กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำนักงานขนส่งจังหวัดตรัง และเงินรับฝากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	ไม่มี	ไม่มี
2. วิธีคัดเลือก	ไม่มี	ไม่มี
3. วิธีเฉพาะเจาะจง		
3.1 การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ		
- วิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา 56 (2) (ข)	375,284.72	100
- วิธีเฉพาะเจาะจง มาตรา 56 (2) (ค)	ไม่มี	ไม่มี
3.2 งานจ้างที่ปรึกษา	ไม่มี	ไม่มี
4. อื่น ๆ	ไม่มี	ไม่มี
รวม	375,284.72	100

จากตารางที่ 4 พิจารณาจากงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง (แหล่งของงบประมาณ : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา จังหวัดตรัง , กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำนักงานขนส่งจังหวัดตรัง และเงินรับฝากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง) จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 375,284.72 บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยแปดสิบสี่บาท เจ็ดสิบสองสตางค์) พบว่า เป็นการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56 (2) (ข) ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100

จากตารางที่ 4 แสดงให้เห็นว่า การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา 56 (2) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่ง ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เป็นวิธีการที่ดำเนินการเพียงวิธีเดียว เนื่องจากมีรายการที่จัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามวงเงินที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กำหนด

ตารางที่ 5

ตารางเปรียบเทียบแหล่งของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง

แหล่งของงบประมาณ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (จัดซื้อจัดจ้างผ่านโครงการ)	982,653.21	72.36
สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา จังหวัดตรัง , กองทุน เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำนักงานขนส่งจังหวัดตรัง และเงินรับฝากสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดตรัง (จัดซื้อจัดจ้างไม่ผ่านโครงการ)	375,284.72	27.64
รวม	1,357,937.93	100

จากตารางที่ 5 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รวมทั้งสิ้น เป็นเงินจำนวน 1,357,937.93 บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสามสิบเจ็ดบาทเก้าสิบสามสตางค์) โดยเป็นการจัดซื้อจัดจ้างผ่านโครงการ (แหล่งของงบประมาณ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ) จำนวน 982,653.21 (เก้าแสนแปดหมื่นสองพันหกร้อยห้าสิบสามบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 72.36 และเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ผ่านโครงการ (แหล่งของงบประมาณ : สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา จังหวัดตรัง , กองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน สำนักงานขนส่งจังหวัดตรัง และเงินรับฝากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง) จำนวน 375,284.72 บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยแปดสิบสี่บาทเจ็ดสิบสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 27.64

- ปัญหา/อุปสรรค

1. กลุ่ม หน่วย ผู้รับผิดชอบโครงการ ที่ต้องการพัสดุหรืองานจ้าง ส่งเรื่องให้กลุ่มอำนวยการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า และไม่ได้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรืองานที่ต้องการซื้อหรือจ้างมาให้ จึงไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที
2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการ/บางโครงการ ต้องดำเนินการอย่างจำเป็น เร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
3. การสืบราคาจากผู้มีอาชีพใช้เวลานาน ในการค้นหาและสืบราคาที่เหมาะสม
4. ผู้รับผิดชอบโครงการติดต่อกับผู้ค้า/ผู้ประกอบการเอง โดยไม่ผ่านเจ้าหน้าที่พัสดุ ทำให้ไม่สามารถควบคุมหรือต่อรองราคาการจัดซื้อจัดจ้างได้
5. บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบพัสดุ และขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

- ข้อเสนอแนะ

1. จัดทำคู่มือการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน สำหรับ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง
2. จัดอบรมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานด้านพัสดุ ให้กับบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดตรัง เพื่อให้ทราบระเบียบปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ลดความขัดแย้งในองค์กร
3. งดการยื่นเรื่อง/เสนอโครงการให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุแบบเร่งด่วน เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุ มีเวลาเพียงพอในการดำเนินการ และลดความเสี่ยงของข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้าง