



กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่
และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง (ชั้น ๒)

นายอดิศร แก้วเซ่ง ศึกษาธิการจังหวัดตรัง มอบหมายให้
นางสาววาสนา แจ่มเสนาะ รองศึกษาธิการจังหวัดตรัง เป็นประธาน
ในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่
และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ให้แก่บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง
จำนวน ๒๒ คน โดยประธานได้มอบหมายให้ นายวีรชัย บุญดีสมชัย ตำแหน่งนิติกร
เป็นผู้บรรยายในหัวข้อ

๑. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในหัวข้อนี้ ทางผู้บรรยาย
ได้นำเสนอความหมายของ “ข้าราชการ มีหน้าที่ต้องรับใช้ประชาชน”
ได้นำเสนอประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ
แนวทางการปฏิบัติตน (Do's and Don'ts) ตลอดจนนำเสนอกรณีตัวอย่าง
ความผิดทางวินัย กรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
ต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ เพื่อเป็นอุทาหรณ์เตือนใจให้บุคลากรของสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดตรัง ทั้ง ๒๒ คน ต้องพึงระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
และจะต้องให้บริการต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ อย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน
ไม่มีลักษณะเลือกปฏิบัติ เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนาการดำเนินงาน
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)
ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. ให้ความรู้หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งในหัวข้อนี้ทางผู้บรรยายได้นำเสนอกรณีตัวอย่างความผิดทางวินัย กรณีที่มีการเรียกรับผลประโยชน์ เป็นตัวเงิน ซึ่งนอกจากผู้กระทำผิดจะต้องถูกไล่ออก ฐานปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ที่มิควรได้ ตามมาตรา ๘๔ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แล้ว หากผู้กระทำผิดถูกร้องเรียนไปยังคณะกรรมการ ป.ป.ช. ด้วย ก็จะต้องรับโทษตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่บัญญัติว่า “ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด” ซึ่งอัตราโทษสำหรับความผิดนี้ คือ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ ปี หรือปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ เพื่อเป็นอุทาหรณ์เตือนใจให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ทั้ง ๒๒ คน ต้องพึงระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และต้องไม่เรียกรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนากิจการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง

ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

และทางผู้บรรยายยังได้นำเสนอ “ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓” โดยบรรยายให้บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง จำนวน ๒๒ คน ทราบว่า ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล หากตีมูลค่าเป็นเงินไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท สามารถรับไว้ได้เลย แต่หากเป็นกรณีตีมูลค่าเป็นเงินแล้วเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท จะต้องจัดทำแบบรายงานทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามแบบที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด เสนอ ศึกษาธิการจังหวัดตรัง พิจารณาก่อน หาก ศึกษาธิการจังหวัดตรัง มีคำสั่งอนุญาต จึงจะสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้นั้นได้ โดยไม่มีความผิดตามมาตรา ๑๒๘ แต่หาก ศึกษาธิการจังหวัดตรัง มีคำสั่ง ไม่อนุญาต ก็ต้องคืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้นั้น กลับไปให้แก่ผู้ให้ แต่หากไม่สามารถคืนให้แก่ผู้ให้ได้ ก็ให้มอบให้เป็นทรัพย์สินของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง

๑. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง (ชั้น ๒)

























๒. รายชื่อ ผู้บริหาร/เจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติหน้าที่ และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง (ชั้น ๒)

อบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ชั้น ๒

วันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1.	นางสาววราภรณ์ แฉ่งเสนาะ	รองศึกษาธิการจังหวัด		13.30		16.30 น.	
2.	ทพ.คณกร วัฒนวิ	สัสจ.น.โพธิ์		13.00		16.30 น.	
3.	นางสาววิมลพรรณ ศุภผล	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป		13.00		16.30 น.	
4.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
5.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
6.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
7.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
8.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
9.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
10.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
11.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00 น.		16.30 น.	
12.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
13.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
14.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
15.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
16.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00 น.		16.30 น.	
17.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00 น.		16.30 น.	
18.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30 น.	
19.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00 น.		16.30 น.	
20.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00 น.		16.30 น.	
21.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00 น.		16.30 น.	
22.	นางสาวนิตยา วัฒนวิ	นักบริหารงานศึกษา		13.00		16.30	

๓. หัวข้อ และเนื้อหาการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง (ชั้น ๒)



กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่
และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ชั้น 2
วันอังคารที่ 30 มิถุนายน 2569 เวลา 13.30 – 16.30 น.

กำหนดการบรรยาย

- เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่
(นำไปวิเคราะห์แบบวัด OIT ข้อ ๐25)
- ให้ความรู้หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
(นำไปตอบคำถามแบบวัด OIT ข้อ ๐20)

- เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่

คะแนนตามแบบวัด IIT ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มีน้อย ที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้าง มาก	มีมาก	มีมาก ที่สุด	ผลการ ประเมิน
i2. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็น ธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับ บริการมากน้อยเพียงใด	20	0	0	0	0	1	95.24%

จุดเน้น

- มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อบุคคลภายนอกผู้มาขอรับบริการ

ละคร “คู่เดือด”

ออกอากาศทางช่อง 3 ตอนแรก เมื่อวันที่ 29 พ.ย. 53



3+

ปลัดดำ เป็นปลัดอำเภอนางาม (สมมุติ)

- ข้าราชการน้ำดี
- สมณะ ขี่จักรยานมาทำงาน
- รักในความถูกต้อง





เสี่ยพิทักษ์

- เป็นผู้มีอิทธิพลในอำเภอวังนงาม
- บังคับพาหญิงสาวไปขายที่ฝั่งประเทศพม่า

ได้รับคำตอบจากนายอำเภอปราบว่า
"แต่เนี่คือการอยู่ให้เป็นนะ ปลัด ปลัดจะไปดื้อกับเขาทำไม
ในเมื่อผลที่ได้มาคือการถูกดอง ถูกย้าย หรือไม่ก็ตาย"

ปลัดดำ สืบพบว่า
เสียพิทักษ์ บังคับพาหญิงสาวไปขายที่ฝั่งประเทศพม่า
จึงได้แจ้งต่อนายอำเภอปราบ



3

ปลัดดำ เมื่อเห็นว่า ได้แจ้งนายอำเภอปราบแล้ว
แต่ไม่ได้รับความร่วมมือ จึงได้ทำเรื่องร้องเรียน
เสียพิทักษ์ ไปที่ส่วนกลาง กลับกลายเป็นว่า
ปลัดดำ ถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวน
และถูกสั่งให้พักราชการ

“ข้าราชการ มีหน้าที่ต้องรับใช้ประชาชน”

1. รากศัพท์เดิมจากยุคศักดินา ("ข้า" แห่ง "ราชการ")

- คำว่า "ข้า" ในอดีตหมายถึง ผู้ทำงานหรือผู้รับใช้
- คำว่า "ราช" มาจากพระมหากษัตริย์
- เดิมทีข้าราชการคือ ผู้รับใช้พระเจ้าแผ่นดิน (สนองพระเดชพระคุณ) โดยมีหน้าที่ดูแลทุกข์บำรุงสุขให้แก่ราษฎรในนามของพระมหากษัตริย์

🌐 ที่ทำการปกครองจังหวัดตรัง +1

2. การเปลี่ยนแปลงสู่ระบอบประชาธิปไตย

- เมื่อประเทศไทยเปลี่ยนแปลงการปกครองในปี พ.ศ. 2475 อำนาจอธิปไตยได้เปลี่ยนจากพระมหากษัตริย์มาเป็นของปวงชนชาวไทย
- สถานะของราษฎรกลายมาเป็น "**ประชาชน**" ผู้เป็นเจ้าของอำนาจอธิปไตยอย่างแท้จริง



Wikipedia

3. หน้าที่หลักในการรับใช้ประชาชนตามระบอบการปกครองสมัยใหม่

- จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทำให้ความหมายของคำว่า "ข้าราชการ" ถูกตีความเสียใหม่ว่าเป็น **ผู้ทำงานรับใช้แผ่นดินและประชาชน โดยใช้ภาษีของประชาชนมาเป็นเงินเดือน**  Wikipedia +1
- มีหน้าที่โดยตรงในการบำบัดทุกข์บำรุงสุข อำนวยความสะดวก และให้บริการสาธารณะอย่างเท่าเทียม  สำนักงานปลัดกระทรวง อว. +1
- แนวคิดนี้ถูกบรรจุลงในอุดมการณ์ของข้าราชการพลเรือน และมักถูกเน้นย้ำในนโยบายของรัฐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่รัฐตระหนักว่าตนเองคือ "ผู้รับใช้สาธารณะ" (Public Servant) มิใช่เจ้านายของประชาชน  ที่ทำการปกครองจังหวัดตรัง +1

ระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ศึกษาธิการจังหวัดตรัง เห็นชอบให้นำ
ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มาบังคับใช้ 17 มิ.ย. 69

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนักเรียนและผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษา
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

ระดับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตรัง ศึกษาธิการจังหวัดตรัง เห็นชอบให้นำ
แนวทางการปฏิบัติตน (Do's and Don'ts) มาบังคับใช้ 16 มิ.ย. 69

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ

แนวปฏิบัติที่ควรกระทำ (Do's)	แนวปฏิบัติที่ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และเที่ยงธรรม ตลอดจนละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ	๑. เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่าง ในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง
๒. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ และผู้เกี่ยวข้องอย่างให้เกียรติ เต็มใจ สุภาพ ปราศจากอคติ ดูแลผู้รับบริการให้ได้รับประโยชน์ และความพึงพอใจสูงสุด	๒. แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมไม่ให้เกียรติ ต่อผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง หรือให้บริการ ด้วยความไม่เต็มใจ อันอาจจะเป็นเหตุให้เสื่อมเสีย ภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ
๓. รับฟังความคิดเห็น พร้อมที่จะชี้แจงและอธิบาย เหตุผลให้แก่ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้ร่วมงาน และผู้เกี่ยวข้อง	๓. แสดงกิริยา วาจา หรืออาการในเชิงลบหลู่ ดูแคลน ปฏิเสธการแก้ปัญหาแก่ผู้รับบริการ
๔. วางตัวเป็นกลางทางการเมือง	๔. สนับสนุนหรือชี้นำให้ประชาชนเลือกข้างพรรคการเมือง และใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อประโยชน์ต่อพรรคการเมือง หรือนักการเมือง

กรณีตัวอย่างการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือเลือกปฏิบัติ

575. เจ้าหน้าที่ขนส่ง 2 ผู้นี้ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานคำขอต่ออายุทะเบียนรถและแบบคำขอโอนและรับโอนรถยนต์คันหนึ่งที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงได้ลงรับคำขอไว้ และแจ้งประชาชนผู้มาติดต่อว่าให้มาชำระเงินค่าธรรมเนียมในวันรุ่งขึ้น เนื่องจากหมดเวลารับชำระเงินทั้งที่ในวันเดียวกันนั้นได้มีรถยนต์คันอื่นอีก จำนวนทั้งสิ้น 7 คัน มายื่นขอต่ออายุทะเบียนรถภายหลังอีก โดยเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ลงรับคำขอต่อจากรถคันดังกล่าว และรถทั้ง 7 คันดังกล่าวสามารถดำเนินการต่ออายุทะเบียนรถจนแล้วเสร็จได้ในวันเดียวกัน แสดงให้เห็นถึงความไม่เป็นธรรมในการให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

พฤติการณ์เป็นการกระทำผิดวินัยตามมาตรา 94 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 (8/2541)

โทษ ภาคทัณฑ์

รายชื่อ นายสมชาย ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

กระทำผิดวินัยในเรื่อง เรียกรับเงินจากกลุ่มข้าราชการครูที่ส่งผลงานทางวิชาการ เพื่อขอรับการประเมินวิทยฐานะ รายละเอียด ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริงได้ความว่า เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๑ สำนักงานเขตได้จัดงานรดน้ำดำหัวผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้บริหารภายในเขตพื้นที่การศึกษาตามประเพณีสงกรานต์ หลังพิธีรดน้ำดำหัวแล้ว มีคณะครูซึ่งยื่นคำร้องขอประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะเป็นชำนาญการพิเศษจำนวนหนึ่ง ได้พากันเข้าพบนายสมชายที่ห้องทำงานของนายสมชาย เพื่อขอคำแนะนำ ในการเข้าพบของคณะครูในวันนั้น นายสมชายได้นำรายชื่อคณะกรรมการประเมินอ่านให้คณะครูเหล่านั้นฟัง และบอกว่าให้คณะครูที่ขอเข้าพบจ่ายเงินคนละ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองกรรมการ คณะครูได้รับฟังก็ไม่ปฏิเสธหรือรับปากกับนายสมชาย และภายหลังก็ไม่ได้้นำเงินไปจ่ายให้กับนายสมชายแต่อย่างใด

มาตรา ๘๔ วรรคสาม และมาตรา ๘๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

กรณี ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ที่มิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ และกรณีกระทำการอื่นใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

โทษ ไล่ออกจากราชการ

มติ รับทราบ

คำถาม กรณีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือเลือกปฏิบัติ ในทั้งสองตัวอย่างนี้ ที่ตัวอย่าง 1 ลงโทษเพียงภาคทัณฑ์ แต่ตัวอย่าง 2 ลงโทษถึงไล่ออก มีข้อพิจารณาตรงจุดใด

575. เจ้าหน้าที่ขนส่ง 2 คนนี้ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานคำขอต่ออายุทะเบียนรถและแบบคำขอโอนและรับโอนรถยนต์คันหนึ่งที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นว่าถูกต้องจึงได้ลงรับคำขอไว้ และแจ้งประชาชนผู้มาติดต่อว่าให้มาชำระเงินค่าธรรมเนียมในวันรุ่งขึ้น เนื่องจากหมดเวลารับชำระเงินทั้งที่ในวันเดียวกันนั้นได้มีรถยนต์คันอื่นอีก จำนวนทั้งสิ้น 7 คัน มายื่นขอต่ออายุทะเบียนรถภายหลังอีก โดยเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ลงรับคำขอต่อจากรถคันดังกล่าว และรถทั้ง 7 คันดังกล่าวสามารถดำเนินการต่ออายุทะเบียนรถจนแล้วเสร็จได้ในวันเดียวกัน แสดงให้เห็นถึงความไม่เป็นธรรมในการให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

พฤติการณ์เป็นการกระทำผิดวินัยตามมาตรา 94 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2535 (8/2541)

โทษ ภาคทัณฑ์

โทษทางวินัย มี 5 สถาน (เบา ไป มาก)

- ภาคทัณฑ์
- ตัดเงินเดือน
- ลดเงินเดือน
- ปลดออก
- ไล่ออก

รายชื่อ นายสมชาย ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

กระทำผิดวินัยในเรื่อง เรียกเก็บเงินจากกลุ่มข้าราชการครูที่ส่งผลงานทางวิชาการ เพื่อขอรับการประเมินวิทยฐานะ รายละเอียด ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริงได้ความว่า เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๑ สำนักงานเขตได้จัดงานรดน้ำดำหัวผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้บริหารภายในเขตพื้นที่การศึกษาตามประเพณีสงกรานต์ หลังพิธีรดน้ำดำหัวแล้ว มีคณะครูซึ่งยื่นคำร้องขอประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะเป็นชำนาญการพิเศษจำนวนหนึ่ง ได้พากันเข้าพบนายสมชายที่ห้องทำงานของนายสมชาย เพื่อขอคำแนะนำ ในการเข้าพบของคณะครูในวันนั้น นายสมชายได้นำรายชื่อคณะกรรมการประเมินอ่านให้คณะครูเหล่านั้นฟัง และบอกว่าให้คณะครูที่ขอเข้าพบจ่ายเงินคนละ ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองกรรมการ คณะครูได้รับฟังก็ไม่ปฏิเสธหรือรับปากกับนายสมชาย และภายหลังก็ไม่ได้นำเงินไปจ่ายให้กับนายสมชายแต่อย่างใด

มาตรา ๘๔ วรรคสาม และมาตรา ๘๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

กรณี ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ที่มิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ และกรณีกระทำการอื่นใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

โทษ ไล่ออกจากราชการ

มติ รับทราบ

คำตอบ ข้อพิจารณาตรงจุดที่ตัวอย่าง 2 มีการเรียกทรัพย์สินเป็นตัวเงิน ในทางวินัยจึงตีเข้า
ความผิดฐานทุจริตทันที

มาตรา 84 วรรค 3 พรบ.ครุ 2547

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์
ที่ไม่ควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

คำถาม หากกรณีตัวอย่างที่ 2 มีผู้ร้องเรียนไปยัง คณะกรรมการ ป.ป.ช.

นายสมชาย รองผอ.เขต ท่านนี้ จะมีความผิดตามกฎหมายใด

คำตอบ จะมีความผิดตาม พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

มาตรา ๑๒๘ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

มาตรา ๑๒๙ เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๒๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปีหรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

- ให้ความรู้หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

คำถาม ดำรงความสามารถรับของอั้งเปา จากร้านยาหอมปราสาททอง ได้หรือไม่

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้นอกจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๖ เจ้าพนักงานของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

(๑) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท

(๒) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากการให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

กองบัญชาการตำรวจนครบาลชี้แจง

กรณีปรากฏภาพเจ้าหน้าที่ตำรวจรับอั้งเปา“ยาหอมปราสาททอง”

ตามที่ปรากฏภาพและข้อความเผยแพร่ในสื่อสังคมออนไลน์ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในช่วงเวลากลางวัน บริเวณหน้าบริษัท ปราสาททองโอสถ จำกัด ซึ่งปรากฏภาพเจ้าหน้าที่ตำรวจ ยืนต่อแถวรับอั้งเปาจากหน้าบริษัทฯ นั้น

กองบัญชาการตำรวจนครบาลได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงในกรณีดังกล่าวแล้ว ขอเรียนชี้แจงว่า เหตุการณ์เกิดขึ้นตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวจริง โดยผู้แทนบริษัท ปราสาททองโอสถ จำกัด ได้ชี้แจงว่า การแจกของอั้งเปาดังกล่าวเป็นการดำเนินการตามธรรมเนียมประเพณีเนื่องในช่วงเทศกาลตรุษจีน ซึ่งบริษัทได้ประกาศเชิญชวนให้บุคคลทั่วไปสามารถเดินทางมารับได้ ณ จุดที่กำหนด โดยมีได้มีการเฉพาะเจาะจงบุคคลใดเป็นพิเศษ รวมถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจและเจ้าพนักงานจากหน่วยงานภาคส่วนต่าง ๆ ก็สามารถเข้ารับได้เช่นเดียวกับประชาชนทั่วไป เพื่อความเป็นสิริมงคล ความโชคดี และเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มิได้มีการแจกจ่ายแบบเลือกหรือมุ่งหวังผลประโยชน์ตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น เป็นเพียงการให้ตามธรรมเนียมประเพณีเท่านั้น อีกทั้งมูลค่าทรัพย์สินที่มอบให้ไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดแต่อย่างใด

กองบัญชาการตำรวจนครบาลได้เพิ่มความเข้มงวดมาตรการป้องกันปราบปรามเฝ้าระวังเหตุที่อาจเกิดขึ้นในห้วงเทศกาลตรุษจีน ขอให้พี่น้องประชาชนเชื่อมั่นในความปลอดภัย กำชับการแต่งกายและการใช้กิริยาวาจาที่เหมาะสม และห้ามเรียกรับผลประโยชน์อันมิชอบโดยเด็ดขาด

คำตอบ หากซองอั้งเปาของร้านยาหอมปราสาททอง มีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท
ตำรวจสามารถรับไว้ได้

แต่อย่างไรก็ตาม ในแง่ของความเหมาะสม และความรู้สึกละอายใจของสังคม
อาจสะท้อนออกมาเป็นเชิงลบได้ เพราะรับในเครื่องแบบตำรวจซึ่งเกี่ยวข้องกับ
กระบวนการยุติธรรม อีกทั้ง หากร้านยาหอมปราสาททองมีส่วนเกี่ยวข้องกับการถูก
ดำเนินคดีอาญา และมีตำรวจที่รับซองอั้งเปาเป็นผู้รับผิดชอบสำนวน ก็อาจเข้า
กรณีการขัดกันแห่งผลประโยชน์ได้

คำถาม หากมีกรณีต้องรับทรัพย์สิน

ซึ่งตีมูลค่าเป็นเงินมากกว่า 3,000 บาท

ไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล

สามารถรับไว้ได้หรือไม่

คำตอบ

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๗ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งเจ้าพนักงานของรัฐได้รับมาโดยมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้นั้นต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ เพื่อให้วินิจฉัยว่า มีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้นั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

แบบรายงานทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่.....

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กร
/ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน/คณะกรรมการ ป.ป.ช./ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา)

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์
หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ
เป็นเงินได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ได้รับเมื่อวันที่.....เวลา.....

ได้รับเนื่องจากกรณี.....

สถานที่รับ.....

ชื่อ - นามสกุล ของผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ที่อยู่.....

มีความเกี่ยวข้องเป็น.....

รายละเอียดและมูลค่าโดยประมาณของทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
และแนบรูปถ่ายทรัพย์สินหรือเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับประโยชน์อื่นใดมาพร้อมนี้ด้วย

เหตุผล หรือความจำเป็นที่จะต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(.....)

☐

อนุญาต เนื่องจากมีเหตุผล และความจำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล โดยสมควรรับไว้เป็นทรัพย์สินหรือสิทธิส่วนบุคคล

☐

ไม่อนุญาต โดยให้ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....